



## 校務支援システム C4thとのデータ連携 操作手順書

ver.1.1



- 1, 生徒管理コードの登録
- 2, 得点入力
- 3, 観点別集計表を出力
- 4, 出力したExcelデータを確認
- 5, C4thに取り込む



# 1, 生徒管理コードの登録

はなまるクラウド

hanamaru-c.djin.co.jp/S006

TOP 得点入力 得点集計 成績分析 集計設定 児童アンケート 個別プリント/ブック 先生名未入力 先生 ログアウト

ホーム

クラス 1年1組

### 児童の設定

※出席番号の変更を行う場合は、画面右側の「児童移動ボタン」をクリックし、順番を入れ替えてください。  
※転出を行う場合は、転出の枠をダブルクリックした後、転出にチェックを入れてください。

順	A	B	C	D	E	F
	番号	名前	ふりがな	児童管理コード	誕生日	転出/不使用
1	1	一年一太郎		2016001		
2	2	一年二太郎		2016002		
3	3	一年三太郎		2016003		
4	4	一年四太郎		2016004		
5	5	一年五太郎		2016005		
6	6	一年六太郎		2016006		
7	7	一年七太郎		2016007		
8	8	一年八太郎		2016008		
9	9	一年九太郎		2016009		
10	10	一年一〇太郎		2016010		
11	11					✓

保存

操作

名簿の貼り付け

▲児童移動

▼児童移動

児童削除

児童数フィールド

1

児童数設定

戻る

プライバシーポリシー

みんなにスマイル。  
教育同人社

**C4thの生徒管理コード**を登録します。  
※転入生に関しても、都度、C4thの生徒管理コードを登録を行います。



## 2, 得点入力(点数入力)

トップ

得点入力 得点集計 成績分析 集計設定 児童アンケート 個別プリント/ブック

はなまる花子 先生 ログアウト

点数入力 ○×入力 主体的の態度入力 専科データ連携 専科データ連携キャンセル

クラス  
5年1組

学期  
1学期

教科  
国語

得点を入力します

ソフトキーボード  
クリックすると右側のように表示が変わります。  
「簡易入力モード」「電卓モード」に切り替えできます。

カーソルの移動方向を設定します  
(次の入力への移動方向)

保存

入力形式  
集計表 単元別

操作  
コピー 貼り付け  
一つ戻す やり直す

ソフトキーボード  
カーソルの移動方向  
個人 観点

画	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	単元名	なまえつけてよ				言葉の意味が分かること				漢字のかくにんシート4 みんなが過ごした					
2	観点名	読	漢	葉	合計	読	漢	葉	合計	漢	葉	合計	書	漢	
3	番号	名前/単元配点	100	50	50	200	100	50	50	200	100	100	200	100	50
4	1	五年 一太郎				0				0				0	
5	2	五年 二太郎				0				0				0	
6	3	五年 三太郎				0				0				0	
7	4	五年 四太郎				0				0				0	
8	5					0				0				0	

電卓モード 簡易入力モード

100 90 80 70 60  
95 85 75 65 55  
50 40 30 20 10  
45 35 25 10 5

入力方向 満点 欠席 空白

戻る

電卓モード 簡易入力モード

0 Back  
7 8 9 clear  
4 5 6  
1 2 3 入力  
0  
満点 欠席 空白 入力方向

戻る



# 3, 観点別集計表を出力

TOP 得点入力 得点集計 成績分析 集計設定 児童アンケート 個別プリント/ブック はなまる花子 先生 ログアウト

観点別集計表 単元別集計表 成績一覧表

① 観点別集計表 を選びます

クラス  
5年1組

学年  
前期  
前期  
後期  
年間

教科  
国語  
社会  
算数  
理科  
生活  
音楽

No	単元名	得点	到達率%	判定	読書の量	きいて、きいて、	漢字のかくにん	言葉の意味が分る	みんなが使いやすい	夏休みの前の漢字	たずねひと
2900					50	50	100	50	50	100	50
1	五年一太郎	2560	88	B	40	40	25	50	50	100	50
2	五年二太郎	1835	63	B	40	30	95	40	40	40	40
3	五年三太郎	2025	69	B	25	20	90	50	35	50	
4	五年四太郎	2435	83	B	20	20	85	50	95	50	
5	五年五太郎	2200	75	B	50	25	30	30	90	30	
	学年平均	2211	76		35	27	65	44			44

校務連携

② クラス、学期、教科を選択

入力はできません

③ 校務連携ボタンを押します

連携先の校務支援システムに合わせた変更を行い出力します

- ① 教科名
- ② 観点の並び順
- ③ 観点名
- ④ 評価記号

観点別集計表 【1学期 国語】

国語

教科名 国語 ①

▲観点移動 ▼観点移動 ② 観点名を全教科一括変換

No	観点	変更後
<input checked="" type="checkbox"/>	1 知識・技能	知識・技能
<input checked="" type="checkbox"/>	2 思考・判断・表現	思考・判断・表現 ③
<input checked="" type="checkbox"/>	3 主体的態度	主体的態度

④ 評価記号 A: A B: B C: C 連携先システム C4th Ver.4.0

全教科出力 選択中の教科を出力 キャンセル



### C4th連携とのデータ連携の流れの注意点

- ・C4thとの連携は、**学習の記録の評価**のみ連携が可能です。
- ・C4th側に評価を入力されていた場合、Excelを取り込むとデータは**上書き**されます
- ・はなまるクラウドから出力した Excelは、そのまま C4th側で取り込まれない可能性があります。  
取り込む前に、**出力したExcelに問題がないか必ず確認**を行ってください。

①生徒管理コード

②観点表記

③教科表記

④評価記号

④評価記号は、学校の書式に合わせて置換をお願いいたします。  
ショートカット(Ctrl+F)の置換機能が便利です。

※すべてC4th側の設定と合致していないと、データが取り込まれません

※評価の変更もExcel上で修正を行います

※生徒管理コードは、転入生分も忘れずに登録をお願いいたします



①～④の内容を確認し、異なっていたら Excel上で変更します

①「生徒管理コード」が入っているか

②観点表記が合っているか  
※主体的に取り組む態度・主体的態度など

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
生徒管理	学年	組	番号	氏名	入力年度	入力学期	国語				算数					
							知識・技能	思考・判断	主体的に	評価	所見	知識・技能	思考・判断	主体的に	評価	所見
100001	年	7組	1	一年 一太郎	2024	1学期	A	B	C			A	B	C		
100002	年	7組	2	一年 二太郎	2024	1学期	A	B	C			A	B	C		
100003	年	7組	3	一年 三太郎	2024	1学期	A	B	C			A	B	C		
100004	年	7組	4	一年 四太郎	2024	1学期	A	B	C			A	B	C		
100005	年	7組	5	一年 五太郎	2024	1学期	A	B	C			A	B	C		
100006	年	7組	6	一年 六太郎	2024	1学期	A	B	C			A	B	C		
100007	年	7組	7	一年 七太郎	2024	1学期	A	B	C			A	B	C		
100008	年	7組	8	一年 八太郎	2024	1学期	A	B	C			A	B	C		
100009	年	7組	9	一年 九太郎	2024	1学期	A	B	C			A	B	C		
100010	年	7組	10	一年 一〇太郎	2024	1学期	A	B	C			A	B	C		

③教科表記が合っているか  
※図画工作・図工など

④評価記号が合っているか  
ABC→◎○△など  
※丸は、記号の○のみ可。(漢数字の○は不可)  
※評価の内容を変更したい場合、Excel上で変更します。



# 5, C4thに取り込む <C4th Ver.4.0への取り込み>



C4th側で取り込みを行う学期・学年・クラス等を選択します

通知表入力

3学期 2年 教科>国語

以下の項目から1つ選んでください。

現年度 (2021年度) 過去年度 >

1学期 2学期 3学期 年度

以下の項目から1つ選んでください。

国語 社会 数学 理科 音楽 美術 保健体育 技術・家庭

外国語

道徳 行動の記録 特別活動 所見 総合的な学習の時間 出欠席の記録

以下の項目から1つ選んでください。

担当 クラス 授業

[1年] [2年] [3年]

1年 1年 1年A組 1年B組

2年 2年 2年A組 2年B組

3年 3年 3年A組 3年B組 かえで組 (3年)





# 5, C4thに取り込む <C4th Ver.4.0への取り込み>



一覧編集
  **Excel入力**
 Excel出力
  過去学期
  文字数

クラス	氏名	社会的事象へ…	社会的な思考…	資料活用の技…	社会的事象に
5年9組	5年生 Aくん				
5年9組	5年生 Bさん				

ファイルの取込 → 取込内容の確認

取り込むファイルをドロップ  
 または  





〇年〇組\_c4th\_ver4\_全教科\_1学期.xlsx

Excel入力を選択し、クラウドから出力したファイルを取り込みます



## 5, C4thに取り込む <C4th Ver.4.0への取り込み>



取り込みを行うシートを選択します。  
選択するとシートの内容が表示されるので問題が無ければ、「次のステップへ」を選択します。

シートの選択

社会  
数学  
理科

シートの選択

国語

次のステップへ >

生徒管理コード	学年	組	番号	氏名	入力年度
20170014	3年	A組		安藤 直樹	2019
20170020	3年	A組		入江 波留	2019
20170022	3年	A組		桐谷 心菜	2019



# 5, C4thに取り込む <C4th Ver.4.0への取り込み>



ヘッダー行を選択します。  
各列がどの項目にあたるのかを選択します。

ヘッダ 行選択	選択してください	選択してください	選択してください	選択してください
<input checked="" type="checkbox"/>	生徒管理コード	学年	組	番号
<input checked="" type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>	20170014	3年	A組	

次のステップへ >

ヘッダ 行選択	生徒管理コード	選択してください	選択してください	選択してください	選択してください	入力年度	入力学期	国語_国語への関心・意欲・態度	国語_話す・聞く能力
<input checked="" type="checkbox"/>	生徒管理コード	学年	組	番号	氏名	入力年度	入力学期	国語への関心・意欲・態度	国語_話す・聞く能力
<input checked="" type="checkbox"/>					氏名			国語への関心・意欲・態度	国語_話す・聞く能力
<input type="checkbox"/>	20170014	3年	A組	番号	以下取込対象 安藤 直樹	2019	3学期	A	A
<input type="checkbox"/>	20170020	3年	A組		入江 波留	2019	3学期	B	C
<input type="checkbox"/>	20170022	3年	A組		桐谷 心菜	2019	3学期	C	B
<input type="checkbox"/>	20170016	3年	A組		小出 健人	2019	3学期	A	A



# 5, C4thに取り込む <C4th Ver.4.0への取り込み>



ファイルの取込
シート選択
入力項目選択
取込内容の確認

3学期 3年A組の情報を更新します。以下、取り込み内容をご確認ください。

取込	行数	生徒管理コード	学年	組	番号	氏名	入力年度	入力学期	国語	国語	国語
									国語への関心…	話す・聞く能力	書く能力
	3	20170014	3	A		安藤 直樹	2019	3学期	A	A	B
	4	20170020	3	A		入江 波留	2019	3学期	B	C	B
	5	20170022	3	A		桐谷 心菜	2019	3学期	C	B	A
	6	20170016	3	A		小出 健人	2019	3学期	A	A	B
	7	20170024	3	A		手塚 陽菜	2019	3学期	B	C	B
	8	20170007	3	A		藤堂 虎之助	2019	3学期	B	C	B
	9	20170018	3	A		日比野 圭	2019	3学期	C	B	A
	10	20170025	3	A		檜山 凛	2019	3学期	C	B	A
	11	20170019	2	A		佐部 朝陽	2019	2学期	B	C	B

取り込み内容を確認して、「保存する」を選択。以上で作業は終了です。